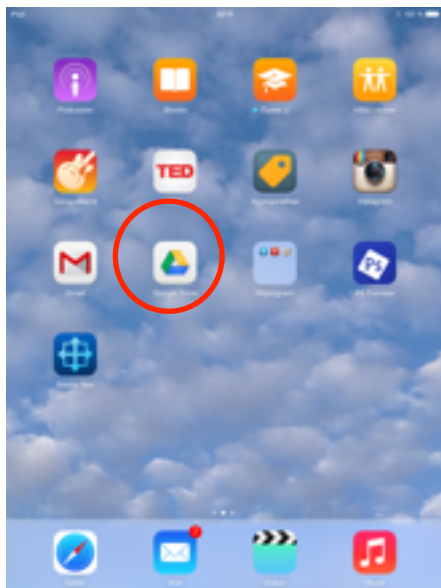
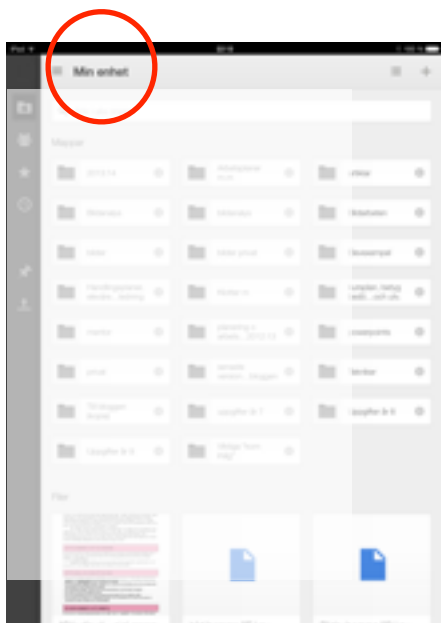


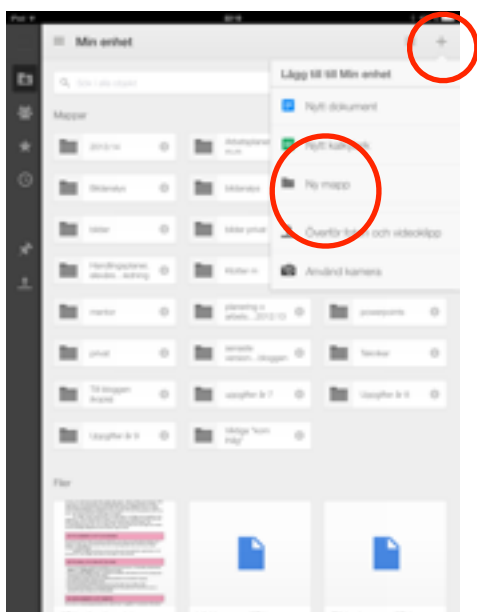
Skapa en digital mapp på Drive



Börja med att öppna Drive.



Din *enhet* kommer då upp på skärmen. Enheten på bilden till vänster har redan mappar. Din är förmodligen tom.

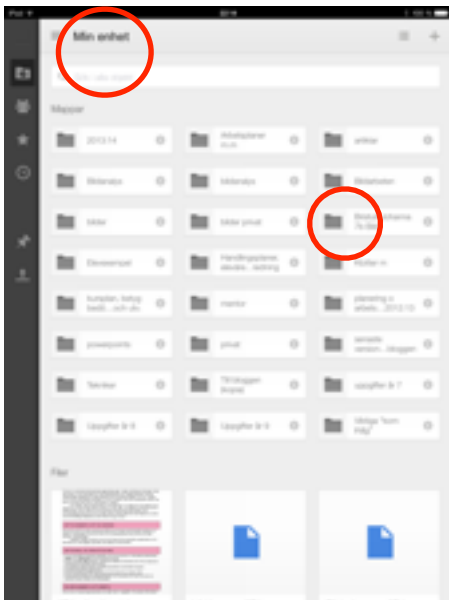
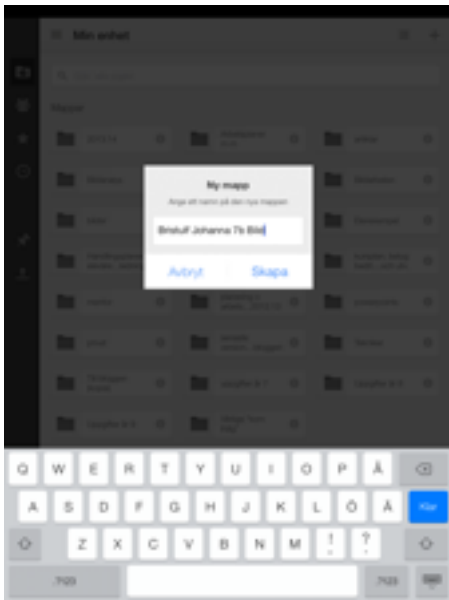


Tryck på + uppe i högra hörnet och välj "ny mapp".

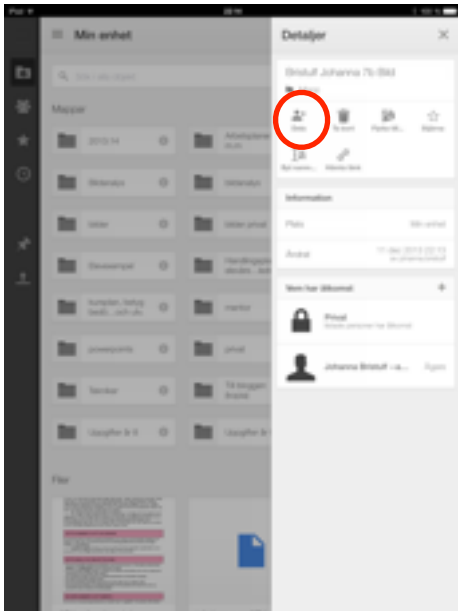


Döp din mapp med

- efternamn
- förnamn
- klass
- Bild (visar att det är din bildmapp)

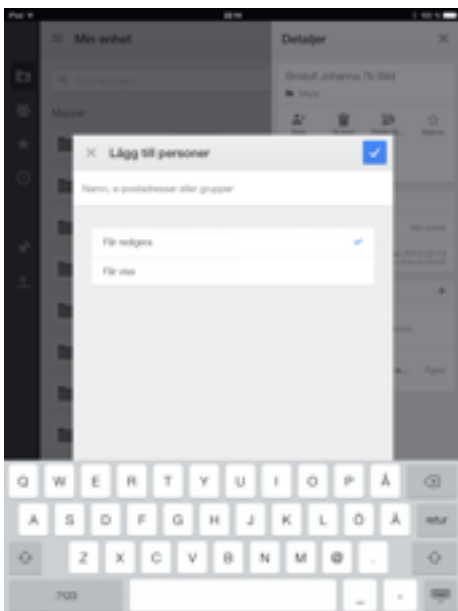


Nu lägger sig mappen i din enhet. Denna mapp skall du förvara i *huvudmappen* (döpt efter vilket läsår det är) som du har till alla ämnen.

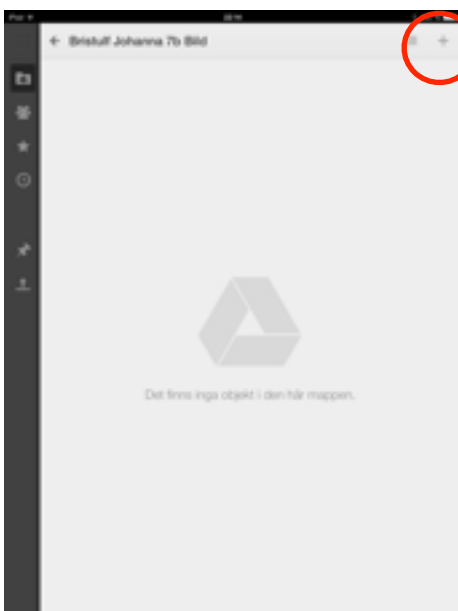


Tryck på "i" som finns till höger om din mapp. Där kan du bl.a ta bort, döpa om och *dela mappen med andra*.

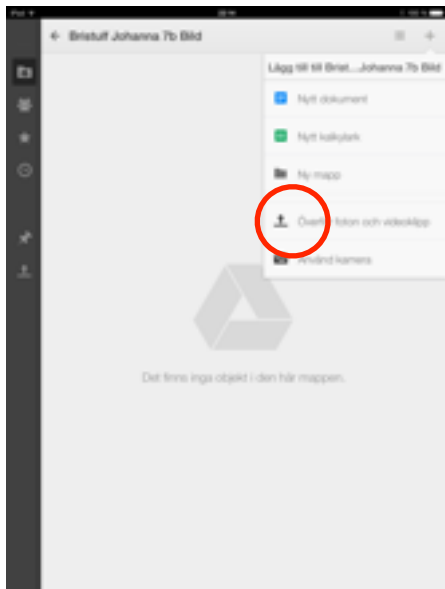
Tryck på "dela".



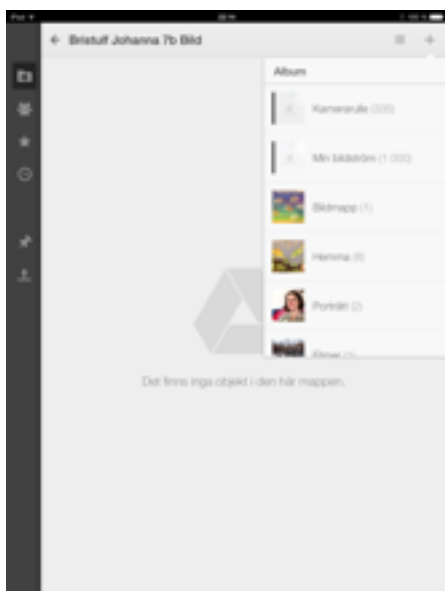
Skriv in adressen till den du skall lägga till. Tryck på den blå symbolen uppe i högre hörnet när du är klar. Kontrollera att adressen finns på listan över dem som har åtkomst.



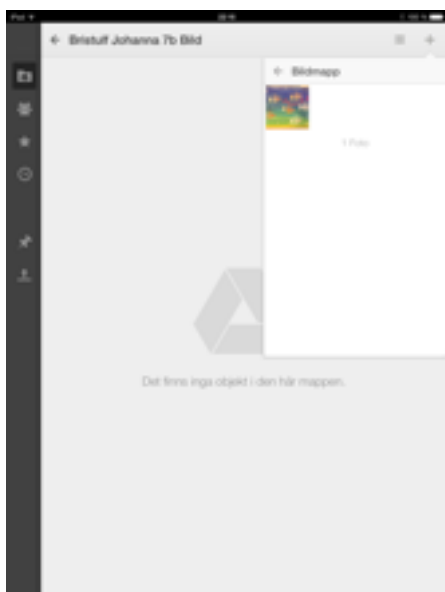
När du skall lägga in bilder i din mapp trycker du på + uppe i högra hörnet.



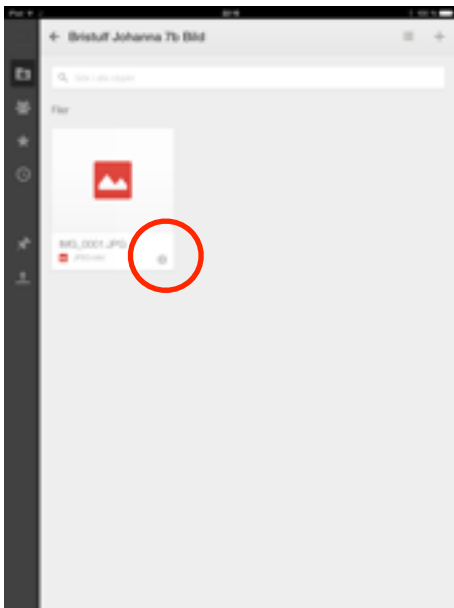
Välj "överför foton och videoklipp".



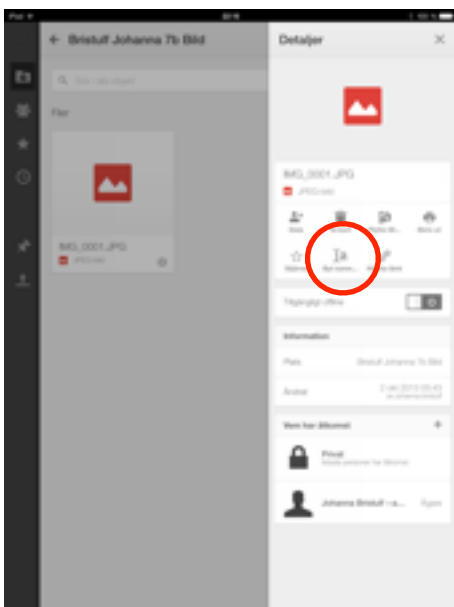
Programmet vill ha åtkomst till dina bilder. Tryck OK. Välj de bilder du skall lägga in.



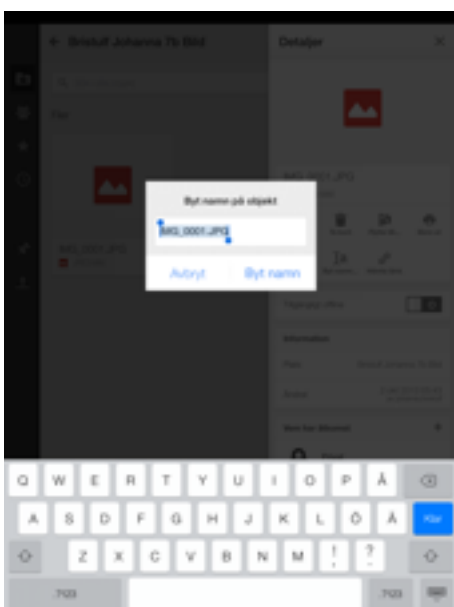
Klicka på den blå symbolen i högra hörnet (finns ej med på bilden du ser här bredvid). Efter en stund har bilderna lagt sig i din mapp.



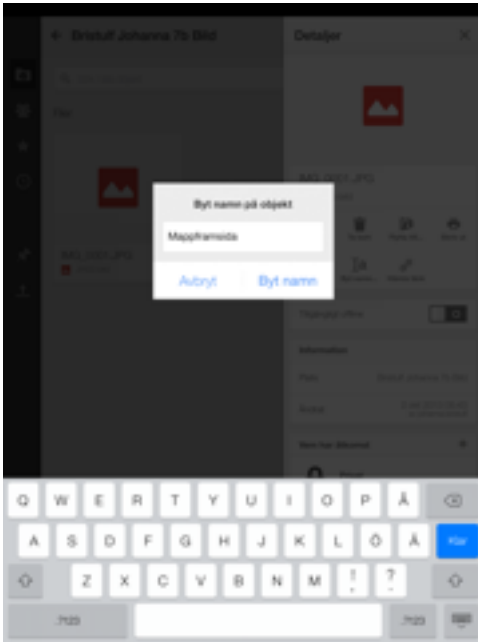
Du skall döpa din bild. Detta gör du under "i" .



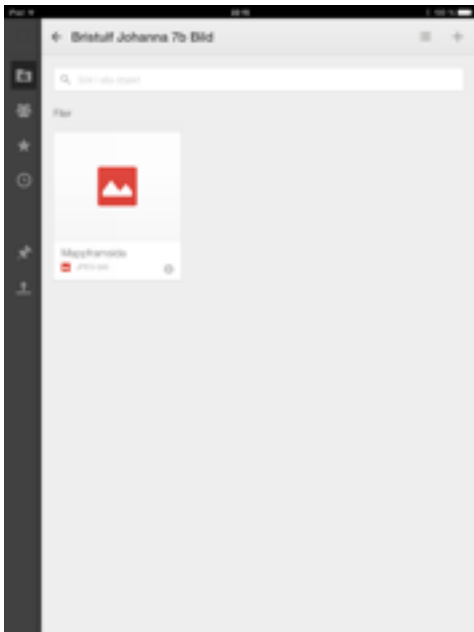
Klicka på "byt namn".



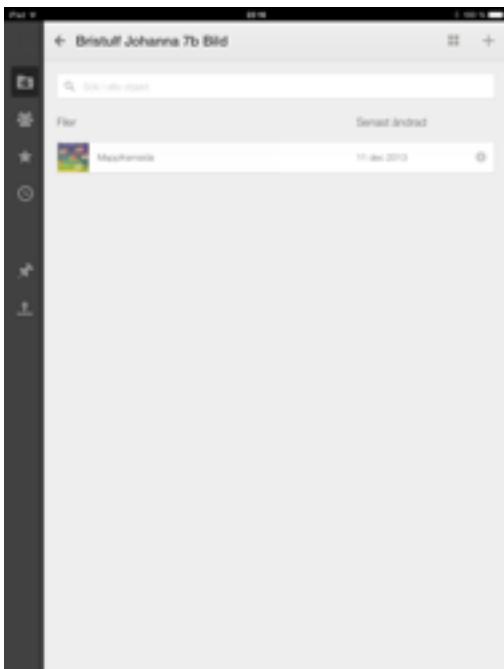
Skriv namnet, t.ex. "Mappframsida"



Klicka på "byt namn".



Kontrollera att det blivit rätt.



Alla dina färdiga (och ofärdiga, om du inte hann bli klar) bilder kommer så småningom att ligga i din digitala mapp. Om du missat en uppgift måste du ange skälet till detta när du utvärderar.